

Навчальний заклад

Навчальний заклад займається вихованням, вихованням та відпочинком учнів школи. Хранителі поділяються на відділи

Працюють учні в початкових класах, з 6:15 до початку занять і в другій половині дня після занять до 17:00, а також вихователі, які наглядають за ними в обідній час. Після обіду в товаристві проводяться різноманітні за інтересами освітні заходи: художня, трудова, музично-рухова, рекреаційна та суспільна. У процесі самообслуговування школярі заохочуються до зміцнення гігієнічних і культурних звичок та догляду за особистим майном.

Спільнота координує свою діяльність зі школою, дозволяючи учням брати участь в інших видах діяльності, організованих школою.

Якщо учні відвідують позакласну діяльність, то, звичайно, на їх вихід з групи впливає початок позакласної діяльності.

Товариство організовує програму таким чином, щоб учні могли вибирати між різними видами діяльності товариства. (гуртки за інтересами).

Відвідування дитячого садка

Учень зараховується до навчального закладу після належного заповнення реєстраційного талона та сплати збору. Кожен директор школи встановлює доплату за одного учня на календарний місяць. Оплата здійснюється у вересні-грудні та січні-червні поточного навчального року шляхом перерахування на рахунок навчального закладу.

Батьки або інші законні представники учня повідомляють свідцтву про розмір відвідуваності учня і про порядок виходу з дитсадка.

Вибачення за відсутність учня в сім'ї, відхилення від відвідуваності або способу виходу повідомляються свідцтву в письмовому вигляді.

Учень не може бути звільнений з дитсадка за допомогою телефонного дзвінка або SMS-повідомлення.

Учень не може бути фізично переданий будь-якій іншій особі (наприклад, сусідці), якщо батьки не дадуть на це письмову згоду!

Учень без відома виховательки не покидає відділення ШД. При відвідуванні ранкового садочка учні зобов'язані повідомити виховательку перед входом до навчального корпусу домофоном. Якщо він цього не зробить, то СБУ не візьме на себе відповідальність.

Учень не носить до свити предмети, які можуть загрожувати здоров'ю та безпеці його або інших осіб. Мобільний телефон, який може бути застебнутий, не носить цінних предметів до ШД, мобільний телефон може бути застебнутий — у портфелі в класі «ШД».

Рішення про зарахування учня до товариства приймається старшим вихователем, директором школи або населеним пунктом. Право пріоритету надається учням 1-3 класів, які мають батьків у трудових відносинах, батьків-одинаків та учнів батьків-одинаків у складних соціальних ситуаціях.

Якщо батькам в екстреному випадку необхідно тимчасово помістити учня в загін, вони звертаються до старшої виховательки.

Якщо учнів не забрали до 17:00, законні представники учня повідомляються по телефону.

Školní družina

Školní družina slouží k výchově, vzdělávání a rekreaci žáků školy. Družina se dělí na oddělení - provoz družiny je v ranních hodinách před výukou – od 6:15 hod. do začátku vyučování a v odpoledních hodinách po výuce do 17:00 hod. O žáky se ve školní družině starají vychovatelky, které nad nimi dohlíží i v době oběda. Po obědě probíhají v družině různé zájmově vzdělávací činnosti formou odpočinkových a zájmových činností – výtvarné, pracovní-technické, hudebně pohybové, rekreační a společenskovední. Při činnostech sebeobslužných jsou žáci vedeni k upevňování hygienických a kulturních návyků a k péči o osobní majetek.

Družina koordinuje svou činnost se školou tak, že umožňuje žákům účast na dalších formách zájmových aktivit organizovaných školou.

Pokud žáci navštěvují mimoškolní zájmovou činnost, je jejich odchod z družiny samozřejmě ovlivněn začátkem mimoškolní aktivity.

Družina organizuje program tak, aby umožňoval žákům volbu mezi různými činnostmi družiny. (Zájmové kroužky.)

Docházka do družiny

Do družiny je přijat žák po řádném vyplnění zápisního lístku a zaplacení poplatku. Každý ředitel školy stanovuje příspěvek za jednoho žáka na kalendářní měsíc. Poplatek je vždy hrazen za období září – prosinec a leden – červen daného školního roku převodem na účet školy.

Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu z družiny.

Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky nebo způsobu odchodu sdělí družině písemně.

Žáka nelze z družiny uvolnit po telefonické domluvě, ani formou SMS zpráv

Žáka nelze fyzicky předat žádné jiné osobě (např. sousedce), pokud k tomu rodiče nedají písemný souhlas!

Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení ŠD. Při docházce do ranní družiny jsou žáci povinni ohlásit se u vychovatelky před vstupem do školní budovy domovním telefonem. Pokud tak neučiní, nepřebírá za něj ŠD zodpovědnost.

Žák nenosí do družiny předměty, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo ostatních osob. Cenné předměty do ŠD nenosí, mobilní telefon-možno zapnutý – v aktovce v učebně ŠD.

O zařazení žáka do družiny rozhoduje vedoucí vychovatelka, ředitel školy nebo obec. Přednostní právo pro zařazení do družiny mají žáci 1. – 3. třídy, kteří mají rodiče v pracovním poměru, rodiče samozivitele a žáci rodičů v tíživé sociální situaci.

Pokud rodiče v naléhavém případě potřebují dočasně umístit žáka do družiny, obrátí se na vedoucí vychovatelku.

Pokud nebude žák vyzvednut do 17:00 hod., jsou zákonní zástupci žáka telefonicky informováni.