

**Základní škola Bedřicha Hrozného Lysá nad Labem,
nám. B. Hrozného 12, okres Nymburk**

Školní řád

1. Práva a povinnosti žáků

Žáci mají právo:

- na vzdělání, na rozvoj osobnosti dle míry svého nadání, rozumových a fyzických schopností;
- vhodnou formou, která neodporuje zásadám slušnosti, vyjadřovat své názory a připomínky k veškerému dění ve škole; tento názor má být vyjádřen adekvátní formou, přičemž tomuto názoru musí být věnována patřičná pozornost;
- na ochranu před projevy netolerance, nepřátelství a násilí;
- na ochranu před sociálně patologickými jevy;
- na studium ve zdravém životním prostředí;
- na odpočinek a volný čas;
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
- na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání;
- požádat o pomoc nebo radu kohokoliv z pracovníků školy – pokud se dítě cítí v jakékoli nepohodě nebo má nějaké trápení;
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků /žakovská samospráva/, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.

Žáci jsou povinni:

- dodržovat školní řády, zejména řády odborných učeben, řád školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ), předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, a to nejen ve škole, ale i na všech školních akcích pořádaných mimo areál školy (např. výukové semináře, exkurze, výlety, sportovní kurzy, soutěže, olympiády apod.);
- řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat;
- plnit pokyny pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy;
- nenarušovat žádným způsobem průběh vyučování, při závažném porušení školního řádu může být žák vyučován individuálně;

- zacházet s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržovat své místo, třídu i ostatní prostory školy v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením;
- nepoškozovat věci spolužáků, dodržovat zásady slušného chování (hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům a zaměstnancům školy jsou vždy považovány za závažné porušení povinností, které bude řešeno sníženým stupněm z chování);
- informovat třídního učitele nebo vedení školy o výskytu šikany, kyberšikany, diskriminace a jiných sociálně patologických jevů, popřípadě zabránit jejich projevům;
- nosit s sebou všechny učebnice, školní pomůcky a potřeby určené vyučujícím pro příslušný den v souladu s rozvrhem hodin;
- nenosit do školy předměty, které nesouvisí s výukou a které by mohly způsobit úraz, ohrozit zdraví nebo mravní výchovu dětí a mládeže (např. mobilní telefon, tablet, notebook, přenosnou elektroniku, zapalovače, zábavní pyrotechniku), dále věci, které nesouvisí s výukou v rámci školního vzdělávacího programu (ŠVP) jako např. cenné věci, vyšší finanční částky peněz aj. V případě, kdy zákonný zástupce žáka dá svému dítěti svolení nosit do školy mobilní telefon, jiné komunikační nebo nahrávací zařízení (dále jen osobní věc), je žák povinen okamžikem vstupu do budovy školy mít osobní věc zcela vypnutou a uloženou v tašce (batohu);
- osobní věci žák odkládá do své osobní skříňky, kterou řádně uzamyká. V případě řádného neuzamknutí osobní skříňky je žák povinen mít osobní věc stále u sebe nebo v bezprostřední dispozici, aby ji mohl opatrovat. Cennosti nebo větší obnosy peněz žák může předat do úschovy na sekretariátu školy;
- škola za osobní věci, které nesouvisí s výukou, nenese právní odpovědnost a případné ztráty, poškození nebo odcizení osobní věci žáka řeší zákonný zástupce žáka se svojí pojišťovnou, popř. s orgány činnými v trestním řízení;
- v případě, že žák poruší zákaz používání osobní věci během školní výuky, je povinen bezodkladně po výzvě pedagogického pracovníka dané komunikační zařízení zcela vypnout a donést tuto věc ve vypnutém stavu na školní katedru (stůl) pedagogického pracovníka. Před koncem vyučovací hodiny si na základě pokynu vyučujícího komunikační předmět převezme zpět a uloží jej do své tašky;
- nesplnění pokynu pedagogického pracovníka je považováno za závažné porušení školního řádu, neboť žák je povinen dle školského zákona plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem nebo vnitřním řádem školy. Pedagog zapíše tuto skutečnost do žákovské knížky a informuje prokazatelným způsobem zákonného zástupce (telefonicky, emailem). Porušení tohoto nařízení a nesplnění pokynu pedagogického pracovníka bude řešeno dle ustanovení školního řádu;
- žáci se při používání prostředků ICT chovají odpovědně, spolupracují s učitelem a ostatními zaměstnanci školy při ochraně dat a informačních systémech školy před zavirováním, neoprávněným přístupem, poškozením, ztrátou, zneužitím či krádeží, všichni žáci jsou povinni používat školní počítačový systém legálně a eticky, používat mobilní zařízení pro výuku, fotografování a filmování na pozemku školy pouze při povolení učitele nebo vedení školy;
- být řádně a včas připraveni na vyučovací hodinu, předkládat učiteli žákovskou knížku (ŽK);

- doplnit si neprodleně učivo po návratu do školy po nemoci, k tomu mohou využít domluvené konzultace s učitelem;
- chránit zdraví své i svých spolužáků, je zakázáno kouřit, pít alkoholické nápoje a požívat zdraví škodlivé a návykové látky; zakázáno je i držet nebo distribuovat a rozšiřovat návykové látky ve škole i na akcích pořádaných školou;
- nenosit do školy nebezpečné předměty ohrožující zdraví a život jako zbraně, výbušniny, pyrotechnické výrobky a jiné obdobné předměty, které přímo nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob;
- každý **úraz**, ke kterému došlo v souvislosti se školní činností, **neprodleně** ohlásit vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy, později nahlášené případy nebudou školou akceptovány;
- zacházet šetrně s učebnicemi, školními potřebami, školním majetkem, při svévolném poškození majetku bude po zákonném zástupci žáka požadována finanční či jiná náhrada;
- chodit do školy řádně, včas, vhodně a čistě oblečený, dbát hygienických pravidel, nosit vhodnou obuv na přezutí s nebarvící podrážkou, ne sportovní obuv, svrchní oděv a čepice odkládat v šatně, **nenosit oblečení a doplňky propagující rasovou diskriminaci, postoje mající sklony k rizikovému či extremistickému chování**;
- bez dovození v průběhu dopoledního a odpoledního vyučování opouštět budovu školy, v době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem;
- zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení se považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem. Dopustí-li se žák nebo student takového jednání, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství, jde-li o zletilého žáka, do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl;

Při porušení povinností stanovených tímto řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit výchovná opatření: napomenutí třídního učitele (NTU), důtku třídního učitele (DTU), důtku ředitele školy (DRŠ). Výchovná opatření lze uložit opakovaně v jednom klasifikačním období (čtvrtletí). Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy. Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek jsou součástí školního řádu jako přílohy klasifikačního řádu.

2. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonný zástupce je partnerem školy při výchovně vzdělávací práci školy. Jeho role je nezastupitelná a má právo být informován o všech skutečnostech, které se dotýkají, případně mohou dotýkat jeho dítěte.

Zákonní zástupci mají právo:

- na svobodnou volbu školy pro své dítě;
- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte;
- na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění;

- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona;
- obracet se na učitele i ředitele/ku školy s dotazy, připomínkami, náměty, které se týkají výchovně vzdělávacího procesu;
- vyjadřovat se k rozhodnutím týkajících se záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost;
- volit a být voleni do školské rady;
- omluvit dítě z vyučování nebo požádat o uvolnění z vyučování, tuto žádost podávají zákonní zástupci písemně předem, na jeden den uvolňuje třídní učitel, na více dní ředitel/ka školy; v její/ho nepřítomnosti zástupce ředitele/ky;
- požádat o přezkoušení žáka;

Zákonní zástupci mají povinnost:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení, zejména aby přicházel do školy a na školní akce včas, správně vybaven a připraven, nebyl infikován, nemocen nebo intoxikován;
- oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku podle §28 odst. 2 a 3 školského zákona 561/2004 Sb., a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a neprodleně oznamovat změny v těchto údajích;
- na vyzvání ředitele/ky školy nebo dalších pedagogů se dostavit do školy k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání a bezpečnost žáka;
- informovat o zdravotní způsobilosti žáka pro účast na školních vzdělávacích činnostech, například plavání, LVK, exkurze, výlety, školy v přírodě;
- důvod nepřítomnosti žáka ve vyučování oznámit ve škole do tří dnů od počátku nepřítomnosti žáka osobně, telefonicky;
- dokládat písemně do žákovské knížky důvody nepřítomnosti ve vyučování nejpozději do písemnou žádost ředitelce školy;
- při vstupu do školy se ohlásit v kanceláři školy (tato povinnost odpadá, pokud se jedná o třídní schůzky, konzultační dny nebo jiné akce pořádané školou).

Lysá nad Labem, 1. 4. 2022

PaedDr. Irena Jarešová
ředitelka školy