

Základní škola Bedřicha Hrozného Lysá nad Labem, nám. B. Hrozného 12, okres Nymburk
Nám. B. Hrozného 12, 289 22 Lysá nad Labem, IČO: 616 32 171, DS taemjk2
zastoupená ředitelkou školy Mgr. Jitkou Sedláčkovou



Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Základní školy Bedřicha Hrozného Lysá nad Labem

Příloha Školního řádu č. 1

Číslo jednací: SJ/2025/02	Účinnost: 1. 11. 2025
Projednáno pedagogickou radou: 27. 8. 2025	Schváleno Školskou radou: 23. 10. 2025
Novely:	

Preamble

Vzájemný respekt je klíčovým pro komunikaci mezi žáky, zaměstnanci školy a rodiči. Na tomto principu důsledně trváme a vzájemně ho od sebe požadujeme.

„Jestli se učíš proto, aby sis zapamatoval, zapomeneš. Jestli se učíš proto, abys porozuměl, zapamatuješ si.“

čínské přísloví

Každý se v naší škole řídí principy popsány v **Bedříškově třináctě**.

Obsah

1 Hodnocení prospěchu	3
2 Kritéria pro hodnocení prospěchu žáka.....	4
3 Charakteristika stupňů hodnocení	5
4 Procentuální zastoupení klasifikace	7
5 Slovní škála pro hodnocení předmětů výchovného charakteru ve čtvrtletí.....	7
6 Slovní hodnocení	8
6.1 Základní pravidla pro použití slovního hodnocení:	8
6.2 Kritéria pro slovní hodnocení žáků se SVP a dětí s OMJ	8
7 Komisionální a opravné zkoušky.....	9
8 Prodloužení klasifikačního období (N).....	9
8.1 Hodnocení na konci 1. pololetí	9
8.2 Hodnocení na konci 2. pololetí	10
9 Postup do vyššího ročníku	10
10 Celkové hodnocení žáka	10
11 Individuální vzdělávání	11
12 Hodnocení žáka plnění školní docházky podle § 38 školského zákona	11

1 Hodnocení prospěchu

- (a) Žáci jsou hodnoceni vzhledem k očekávaným výstupům stanoveným školním vzdělávacím programem v charakteristice jednotlivých předmětů.
- (b) Předmětem hodnocení prospěchu jsou výsledky vzdělávání, individuální pokrok a píle žáka. Váha těchto kritérií je stanovena na **2:1:1**.
- (c) Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, mimořádným nadáním, zdravotním oslabením nebo znevýhodněním a jazykovým nebo sociálním znevýhodněním se váha kritérií stanovuje na **1:1:1**.
- (d) Hlavním cílem hodnocení je orientovat žáka v jeho rozvoji, poskytovat mu zpětnou vazbu. Ta musí zahrnovat rovněž informaci, jak má žák postupovat, aby se ve svém učení zlepšil.
- (e) Žák má právo vědět, v čem a proč bude vzděláván a kdy a jakým způsobem bude v určité fázi vzdělávacího procesu hodnocen.
- (f) Součástí hodnocení je rovněž sebereflexe a sebehodnocení žáka.
- (g) Metody získávání podkladů pro hodnocení musejí respektovat dispozice žáka.
- (h) Struktura a frekvence hodnocení vždy koresponduje se strukturou předmětu a s jeho časovou dotací v učebním plánu. Hodnocení je rovnoměrně rozloženo v celém pololetí a nekumuluje se před jeho koncem.

V jednom dni mohou žáci psát jen jednu písemnou práci v rozsahu 45 minut.

V předmětech s tříhodinovou až pětihodinovou týdenní dotací píší žáci v každém pololetí minimálně 2 testy (písemné práce), v českém jazyce minimálně 3 testy (písemné práce), které učitel vyhodnotí v procentech úspěšnosti a ohodnotí známkou (viz tabulka Procenta úspěšnosti).

Rozsah zadání může upravit vyučující žákům se speciálními vzdělávacími potřebami podle doporučení specializovaného poradenského pracoviště, žáci pracují v prodlouženém čase.
- (i) Hodnocení zahrnuje různorodé činnosti a výkony žáků, včetně testů realizovaných nebo zprostředkovaných externími organizacemi.
- (j) Učitel má právo zadávat domácí úkol, obzvláště pokud slouží k procvičení a upevnění učiva.

Domácí úkol se nehodnotí známkou 5, učitel však může využít možnost motivační známky za splnění úkolu.

Domácí příprava může být součástí výsledného prospěchu – může mít vliv na výslednou známku: v případě nerozhodné známky lze přihlídnout k domácí přípravě včetně vypracování domácích úkolů, které mohou výslednou známku ovlivnit.
- (k) Pro hodnocení žáků se používá pětistupňová klasifikační stupnice s pomocnými znaménky, v 1. – 3. ročníku případně doplněná různými symboly.

Na vysvědčení jsou žáci hodnoceni známkami bez pomocných znamének. Výsledná známka na vysvědčení není průměrnou hodnotou známek získaných v průběhu



pololetí, ale vyjadřuje dosaženou úroveň znalostí, dovedností a postojů žáka s přihlédnutím k jeho pílí.

(l) Širším slovním hodnocením mohou být hodnoceni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s odlišným mateřským jazykem, pokud o to jejich rodiče požádají.

(m) Při velké absenci žáka je minimální počet známek pro klasifikaci žáka za pololetí rovný počtu hodin předmětu v týdenním učebním plánu, pokud jsou tyto známky uděleny podle hlavních kritérií hodnocení (např. mají váhu testu nebo ústního zkoušení).

Známky udělené podle pomocných kritérií (např. za referáty, práci v hodině, domácí úkoly apod.) mají poloviční váhu a jejich případný počet musí být dvojnásobný.

Při vyšší absenci v předmětu za pololetí než 40 % může vyučující rozhodnout o zkoušce o prokázání znalostí výstupu z daného předmětu za dané pololetí.

(n) Za hodnocení žáka je odpovědný příslušný vyučující, který vede údaje o hodnocení jednotlivých žáků a je povinen tyto údaje ukládat po dobu nejméně 1 měsíce po skončení školního roku.

2 Kritéria pro hodnocení prospěchu žáka

Rozsah znalostí a dovedností	- úplnost - přesnost - trvalost zapamatovaných faktů, pojmů, definic, termínů, zákonitostí, vztahů, postupů
Hloubka porozumění	- vlastní interpretace informací, postupů, návodů, její argumentační podpora • dokládání příklady • vysvětlování • zdůvodňování • zařazování do kontextu
Kvalita práce s informacemi	- práce s různými informačními zdroji - vyhledávání, porovnávání, kombinování, třídění, využívání, kritické hodnocení, prezentace
Produktivita	- plnění úkolů - pestrost, různorodost, včasnost, formální úroveň písemností a produktů - struktura a srozumitelnost vyjadřování
Tvořivost	- bohatost nápadů - originalita - překonávání stereotypu - uplatnění kombinace - propracování

Užívání získaných znalostí, postojů, dovedností	- plnění praktických úkolů - řešení reálných problémů - formulování hypotéz - empirické ověřování - práce na projektech - navrhování řešení - rozvíjení myšlenek - podíl na činnosti týmu
---	---

3 Charakteristika stupňů hodnocení

Stupeň 1 – výborně

Samostatný výkon bez chyb nebo jen s malými chybami, které neovlivnily celkový výsledek práce, originální, nápaditý přístup a řešení i s drobnými nedostatky. Kladení otázek k věci, dovednost vyučovat druhé, rozvíjení tématu, kritické posouzení, hloubka sdělení, vysoká výpovědní hodnota výstupů, správnost použitých prostředků, řízení skupiny.

Stupeň 2 – chvalitebně

Výkon s menšími chybami, je-li podstata věcně správná, nebo nápaditý přístup s menšími nepřesnostmi. Správná aplikace, uvedení hlavní myšlenky, většinou relevantní data, převaha vhodně použitých prostředků, dodržení tématu, věcná správnost výstupů, přínos po skupinu.

Stupeň 3 – dobře

Dílčí výkon, správná řešení spíše převažují nad chybami. Vyjádření vlastními slovy, uvedení příkladu, vyhledání, přiřazení, neúplná data, nedokončené výstupy, formální nedostatky, podíl na práci skupiny.

Stupeň 4 – dostatečně

Neúplný, nedokončený výkon. Zopakování, označení, seřazení, převzetí, neúspěšný pokus, nesrozumitelné výstupy, irelevantní prostředky, žádný přínos pro skupinu.

Stupeň 5 – nedostatečně

Rezignace, lhostejnost, žádné výstupy.



Příklady výroků zastupujících jednotlivé stupně a kritéria hodnocení

stupeň hodnocení	kvalita získaných znalostí a dovedností	uplatňování znalostí a dovedností	kvalita myšlení	kvalita komunikativních dovedností	píle, snaha, přístup ke vzdělávání	kvalita práce s informacemi	kvalita spolupráce	osvojení dovedností samostatně se učit
1 výborný	ovládá učivo	samostatně uplatňuje znalosti a dovednosti	samostatný, tvořivý, pohotový, dobře chápe souvislosti, originální	vyjadřuje se výstižně, souvisle a přiměřeně věku, přesně, správně	je pilný, snaží se	aktivně pracuje s informacemi	plnohodnotně spolupracuje	samostatně se učí
2 chvalitebný	v podstatě ovládá	vyžaduje drobnou pomoc při uplatňování znalostí a dovedností	celkem samostatný, tvořivý a pohotový	vyjadřuje se celkem výstižně, souvisle	celkem se snaží, zpravidla je i pilný	při práci s informacemi potřebuje drobnou pomoc s jejich tříděním nebo interpretací	při spolupráci vyžaduje drobnou podporu nebo pomoc	učí se celkem samostatně, vyžaduje drobnou pomoc
3 dobrý	ovládá s mezerami	vyžaduje pomoc, je méně samostatný	méně samostatný, tvořivý, pohotový, vesměs napodobuje ostatní	vyjadřuje se ne vždy přesně, někdy nesouvisle, často dělá chyby	k práci potřebuje dost často ponět, reguluje na něj výběrově	při práci s informacemi potřebuje pomoc	při spolupráci vyžaduje pomoc	se samostatným učením má někdy problémy, vyžaduje pomoc
4 dostatečný	ovládá se závažnými mezerami	znalosti a dovednosti i přes pomoc uplatňuje se zásadními chybami	napodobuje ostatní, ovšem často chybně, nesamostatný, nechápe souvislosti	vyjadřuje se se značnými obtížemi nesouvisle	malá píle, snaha, a to přes podněty	při práci s informacemi dělá zásadní chyby	při spolupráci vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc	se samostatným učením má značné problémy, vyžaduje pomoc
5 nedostatečný	neovládá	neovládá znalosti a dovednosti	nesamostatný, těžkopádný, někdy bezradný	ani s pomocí se neumí vyjádřit nebo jen jednoduchým způsobem	podněty k práci jsou neúčinné	i přes poskytnutou pomoc nedokáže vybrat, utřídit nebo interpretovat informaci	i přes výraznou podporu nebo pomoc nedokáže spolupracovat s ostatními	i přes poskytovanou pomoc se nedokáže samostatně učit

4 Procentuální zastoupení klasifikace

Procentuální stupnice	
procenta	klasifikační stupeň
100 - 90	1
89 - 75	2
74 - 50	3
49 - 25	4
24 - 0	5

Procentuální stupnice - varianta s minusem	
procenta	klasifikační stupeň
100 - 95	1
94 - 90	1-
89 - 80	2
79 - 75	2-
74 - 60	3
59 - 50	3-
49 - 34	4
33 - 25	4-
24 - 0	5

Je na rozhodnutí učitele, zda použije stupnici s minusy nebo bez nich, musí však toto rozhodnutí oznámit žákům předem. V každém případě oznámí žákům jednu ze stupnic.

5 Slovní škála pro hodnocení předmětů výchovného charakteru ve čtvrtletí

Předměty výchovného charakteru lze ve čtvrtletí hodnotit slovní škálou, a to následovně:

Ú – Pracoval/a úspěšně

Žák je připraven na hodinu, plní zadané úkoly, v hodinách je aktivní, účastní se skupinových aktivit, pokud jsou ve výuce organizovány, uzná svojí roli v dané pracovní skupině a odpovědně k této roli přistupuje.

P – Pracoval/a

Žák bývá většinou na hodinu připraven, plní zadané úkoly, přesto svoji práci občas neodevzdá či neodevzdá v určeném termínu, v hodinách spolupracuj s různou intenzitou, účastní se skupinových aktivit, pokud jsou ve výuce organizovány, ne vždy však uzná svou roli v dané skupině, spolupráce není vždy příkladná.

N – Nepracoval/a

Žák je často nebo stále nepřipraven na výuku a neplní zadané úkoly, v hodinách nespolupracuje, při skupinových aktivitách přijímá určenou roli s nechtí nebo se skupinových aktivit neúčastní. Spolupráce s ním je obtížná.

V předmětech výchovného charakteru preferujeme činnostní přístup (činnostní pojetí vyučovacího předmětu) s tím, že jde především o to, aby žák měl možnost zažít úspěch a realizovat se v té činnosti, která je mu nejbližší. Proto i nabídka činností, která je v těchto předmětech různorodá (př. Hv – zpěv, hra na nástroj, poslech, hudební rozhled, Vv – volba výtvarných technik pro vizuálně obrazná vyjádření apod.), umožňuje respektovat žákovy individuální schopnosti a dovednosti. Tomuto respektování individuálních schopností a dovedností žáka pak jde logicky naproti i způsob hodnocení, kdy zpětná vazba je žákovi poskytována nikoliv známkou, ale slovní škálou. Slovní škála proto nezohledňuje kvalitu výsledného produktu (výkonu), nýbrž přístup a snahu žáka, což je pro předměty výchovného charakteru zásadní.

6 Slovní hodnocení

6.1 Základní pravidla pro použití slovního hodnocení:

- poskytnutí zpětné vazby o průběhu a výsledku činnosti žáka
- kladení důrazu na vhodnou formulaci se zaměřením na činnost, nikoliv hodnocení osoby
- upřednostnění pozitivního vyjádření
- hodnocení osobního pokroku žáka, porovnání jeho aktuálního výkonu s předchozími výsledky práce
- hodnocení vždy adresné, osobně se obracet k tomu, komu je slovní hodnocení určeno – žákovi

6.2 Kritéria pro slovní hodnocení žáků se SVP a dětí s OMJ

- míra ovládnutí učiva a trvalost osvojení požadovaných znalostí, dovedností a návyků
- úroveň myšlení, především jeho samostatnost a tvořivost, schopnost uvažovat logicky, úroveň vyjadřování, jazyková správnost ústního i písemného projevu
- úroveň aplikace vědomostí, především schopnost uplatňovat osvojené poznatky při řešení teoretických a praktických úkolů

7 Komisionální a opravné zkoušky

Obsah a rozsah opravné zkoušky stanoví daný vyučující v souladu se školním vzdělávacím programem.

Komisi pro komisionální přezkoušení a opravné zkoušky (dále jen „přezkoušení“) jmenuje ředitel školy, v případě, že je ředitel školy vyučujícím daného předmětu, jmenuje komisi krajský úřad.

Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- **předseda**, kterým je ředitel školy, nebo jím pověřený učitel
- **zkoušející učitel**, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
- **přisedící**, kterým je jiný vyučující s odbornou kvalifikací pro výuku daného předmětu nebo předmětu stejně vzdělávací oblasti stanovené RVP ZV.

Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.

Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

8 Prodloužení klasifikačního období (N)

8.1 Hodnocení na konci 1. pololetí

Pokud žáka nelze hodnotit, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 1. pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení 1. pololetí.

Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za pololetí nehodnotí.



8.2 Hodnocení na konci 2. pololetí

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

9 Postup do vyššího ročníku

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn.

Do vyššího ročníku postoupí i žák I. stupně základní školy, který již v rámci I. stupně opakoval ročník, a žák II. stupně, který již v rámci II. stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

10 Celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje výsledky jeho klasifikace v povinných předmětech a chování.

Celkové hodnocení na konci prvního a druhého pololetí se vyjadřuje takto:

- **prospěl s vyznamenáním** – není-li klasifikace žáka v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,5, chování je zároveň hodnoceno jako velmi dobré
- **prospěl** – není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5
- **neprospěl** – je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5, žák opakuje ročník; v případě, že již ročník opakoval (1x na I. stupni, 1x na II. stupni), postupuje do vyššího ročníku
- **nehodnocen** – není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, pak postup dle bodu 8 těchto Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání

11 Individuální vzdělávání

Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z učiva, a to ve škole, do níž byl přijat. Nelze-li tohoto žáka hodnotit na konci pololetí, určí ředitel náhradní termín, aby hodnocení bylo provedeno do dvou měsíců po skončení pololetí.

Má-li zákonný zástupce pochybnosti o správnosti hodnocení, může do 8 dnů od konání zkoušek požádat písemně ředitele o přezkoušení žáka.

12 Hodnocení žáka plnícího školní docházku podle § 38 školského zákona

Žák, který plní povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky, může na základě žádosti zákonného zástupce žáka konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků, zkoušku:

- a) ve všech ročnících ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura, stanoveného RVP ZV,
- b) v posledních dvou ročnících prvního stupně ze vzdělávacího obsahu vlastivědné povahy vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Člověk a jeho svět, stanoveného RVP ZV,
- c) na druhém stupni ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Dějepis a ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Zeměpis, stanovených RVP ZV

Před konáním zkoušky předloží zákonný zástupce žáka řediteli zkoušející školy vysvědčení žáka ze školy mimo území České republiky, včetně jeho překladu do českého jazyka, a to za období, za které se zkouška koná.

V případě pochybností o správnosti překladu je ředitel zkoušející školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu. Po vykonání zkoušky vydá ředitel zkoušející školy žákovi vysvědčení.

Žák, který plní povinnou školní docházku v zahraniční škole na území České republiky podle § 38 odst. 1 písm. c) školského zákona, s výjimkou škol podle § 18c, koná za období nejméně



jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků, zkoušku v kmenové škole. Zkouška se koná ze vzdělávacího obsahu podle § 18 odst. 1.

Před konáním zkoušky předloží zákonný zástupce žáka řediteli kmenové školy vysvědčení žáka ze zahraniční školy na území České republiky, včetně jeho překladu do českého jazyka, a to za období, za které se zkouška koná. V případě pochybností o správnosti překladu je ředitel kmenové školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu.

Po vykonání zkoušky vydá ředitel kmenové školy žákovi vysvědčení.